

Приложение
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

31 «__» июля 2025 г. № ____ 1547

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«КАРАНТИН И ЗАЩИТА РАСТЕНИЙ»
(ТК 042)**

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации «Карантин и защита растений» (ТК 042) (далее - ТК 042) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в установленной сфере деятельности.

1.2. Решение о создании ТК 042 принято и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 февраля 2017 г. № 295 «Об организации деятельности технического комитета по стандартизации «Карантин и защита растений».

1.3. Методическое руководство работой ТК 042, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее - институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 042 руководит председатель ТК 042, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 042.

1.5. Ведение секретариата ТК 042 поручено Федеральному государственному бюджетному учреждению «Всероссийский центр карантина растений» (далее - ФГБУ «ВНИИКР»), которое осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 042.

1.6. Для переписки ТК 042 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке ТК 042 имеют председатель ТК 042, его заместитель, и ответственный секретарь ТК 042 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего положения.

1.7. В своей деятельности ТК 042 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 042, и настоящим положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.8. ТК 042 принимает свои решения на заседании ТК 042 в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 042, в том числе о приеме новых членов ТК 042 и исключении членов ТК 042 из состава ТК 042 (за исключением случаев, приведенных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.3)) рассматриваются на заседаниях ТК 042 на основании письменных заявлений

заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 042 (в его отсутствие – заместителя председателя ТК 042).

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 042 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании ТК 042.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 042 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. В процессе своей деятельности ТК 042 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 042 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

3.2. Заместитель председателя ТК 042 выполняет функции председателя ТК 042 в его отсутствие и помогает председателю ТК 042 в процессе исполнения им этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 042 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 042, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 042 обязаны:

- участвовать во всех заседаниях ТК 042, направляя своих полномочных представителей;

- рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

- рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

- рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и

межгосударственных стандартов;

- участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 042 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

- участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 042 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

- при проведении указанных выше работ соблюдать правила и сроки, установленные в основополагающих национальных стандартах и нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

- оперативно сообщать в секретариат ТК 042 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

3.5. Куратор ТК 042 обязан выполняет функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

4. Права

4.1. Члены ТК 042 имеют право:

- участвовать во всех работах, проводимых ТК 042;

- получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

- участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 042 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 042 (в очном или заочном режиме);

- голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 042 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК;

- воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

- давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 042, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

- предложить секретариату ТК 042 провести голосование по созыву заседания ТК 042 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 042 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

- подать апелляцию на неправомерное решение ТК 042 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

- на бесплатный доступ в ФГИС (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

- получать от секретариата ТК 042 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

- выйти из состава ТК 042, направив соответствующее уведомление;

- определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 042, вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК 042) имеет право:

- осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 042 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

- принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 042, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 042 или иному лицу;

- принимать новых членов ТК 042;

- исключать членов ТК 042, не выполняющих свои обязанности;

- назначать нового председателя ТК 042, его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета;

- передавать ведение секретариата ТК 042 другой организации;

- реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 042, передав тематику ТК 042 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 042, подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 042 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК 042), действующий через куратора ТК 042, имеет право осуществлять:

- мониторинг деятельности ТК 042;

- содействие соблюдению в ТК 042 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

- мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 042;

- мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о

деятельности ТК 042;

- рассмотрение предложений курируемого ТК 042 в программу национальной стандартизации и координацию планируемых работ по смежным и другими техническим комитетам;

- содействие достижению в курируемом ТК 042 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

- размещение информации о деятельности курируемого ТК 042 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в Интернет.

4.4. Председатель, его заместитель и ответственный секретарь ТК 042 имеют право:

- представлять ТК 042 в других технических комитетах, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

- организовывать проведение очередного заседания ТК 042 (очного или заочного);

- выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 042 и (или) исключению членов ТК 042, не выполняющих свои обязанности;

- отказываться от исполнения обязанностей председателя или ответственного секретаря ТК 042.

Председатель ТК 042 также имеет право:

- представлять ТК 042 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере стандартизации;

- созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 042 или проводить его заочно;

- утверждать перспективную программу работы ТК и вносимые в нее изменения;

- утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 042;

- формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

- определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 042 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

- принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 042, имеет полномочный представитель (в его отсутствие уполномоченное руководителем данной организации лицо).